



Procedura postępowania w przypadku zagrożenia powietrznego
(nalot, ostrzał raketowy, drony, samoloty bojowe, bomby, pociski, materiały spadające z powietrza)
w Niepublicznym Przedszkolu i Żłobku Mały Einstein

I Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. — Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2023 r. poz. 1 19).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie alarmów i komunikatów ostrzegawczych (Dz.U. 2025 poz. 645).
- Wytoczne Rządowego Centrum Bezpieczeństwa w zakresie postępowania ludności cywilnej w sytuacjach zagrożenia atakiem powietrznym.

II Cel procedury:

Celem procedury jest zapewnienie maksymalnego bezpieczeństwa uczniów, nauczycieli oraz pracowników szkoły w przypadku zaistnienia bezpośredniego zagrożenia atakiem powietrznym z wykorzystaniem dronów, rakiet, samolotów lub innych środków. Procedura określa sposób natychmiastowego reagowania, minimalizowania ryzyka oraz współpracy z odpowiednimi służbami ratowniczymi i organami administracji publicznej.

III Zakres stosowania:

Procedura obowiązuje:

- Wszystkie dzieci przybywające na terenie placówki
- wszystkich nauczycieli i wychowawców, - pracowników administracji i obsługi szkoły,
- dyrektora przedszkola i jego zastępcy

Obowiązuje podczas całego pobytu dziecka w placówce jak i w trakcie organizowanych imprez a także podczas pobytu na placu zabaw

IV Definicje:

- Atak powietrzny — działania militarne polegające na użyciu środków napadu powietrznego (drony, rakiety, bomby lotnicze, ostrzał z samolotów).

- Ewakuacja wewnętrzna — przemieszczenie osób do najbezpieczniejszych pomieszczeń w budynku szkoły (np. piwnice, schrony, pomieszczenia bez okien).
- Alarm powietrzny — sygnał dźwiękowy lub komunikat służb ostrzegających o bezpośrednim zagrożeniu atakiem z powietrza. Ogłoszenie alarmu: modulowany dźwięk syreny przez 3 minuty, odwołanie: ciągły dźwięk syreny przez 3 minuty.

V Tymczasowy Punkt Ewakuacyjny — doraźne schronienie (przestrzeń w garażu podziemnym - sąsiedniej klatce budynku: kod wejściowy 131 klucz 2222 :

Odpowiedzialność:

- Dyrektor przedszkola lub zastępca — kieruje działaniami, podejmuje decyzję o wdrożeniu procedury, utrzymuje kontakt ze służbami ratowniczymi i organami administracyjnymi. Posiada aktualną listę kontaktów awaryjnych (służby, rodzice/opiekunowie, lokalne samorządy).
- Nauczyciele i wychowawcy — odpowiedzialni za bezpieczne i szybkie przeprowadzenie dzieci do wyznaczonych miejsc schronienia, utrzymanie dyscypliny, uspokajanie podopiecznych.
- Pracownicy obsługi wspierają działania ewakuacyjne, zabezpieczają budynek, odłączają media w razie potrzeby,
- dzieci — zobowiązani są do podporządkowania się poleceniom nauczycieli i wychowawców, zachowania spokoju i przestrzegania zasad bezpieczeństwa.

VI Sposób postępowania

I Opis procedury:

Otrzymanie informacji o zagrożeniu:

- informacja może pochodzić z systemu alarmowania ludności, RCB, Policji, Straży Pożarnej, Obrony Cywilnej, Urzędu Miasta, Starostwa Powiatowego, Powiatowego/Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.
- po odebraniu sygnału dyrektor lub wyznaczona osoba uruchamia przedszkolny system alarmowy (syrena alarmowa — dźwięk przerywany), sytuacji braku prądu sygnał alarmowy może być ogłaszany za pomocą gwizdka lub dzwonka ręcznego, z jednoczesnym komunikatem słownym podawanym przez osoby ogłaszające alarm. np.: „Uwaga! Uwaga! Ogłaszam alarm Zagrożenie z powietrza! Rozpocząć ewakuację! Proszę kierować się do wskazanych punktów ewakuacyjnych.

Postępowanie w przypadku zestrzelenia/uderzenia w rejonie budynku lub bezpośredniego uderzenia.

1. Jeżeli w budynku znajdują się osoby ranne — należy niezwłocznie udzielić pierwszej pomocy oraz wezwać pogotowie ratunkowe.
2. Jeżeli struktura budynku jest zagrożona (dym, pożar, zawalenie konstrukcji) — dyrektor zarządza ewakuację zgodnie z planem ewakuacji na wyznaczone miejsce zbiórki poza budynkiem.
3. Podczas ewakuacji należy:
 - trzymać się wyznaczonych tras,
 - nie korzystać z telefonów komórkowych,
 - pomagać osobom wymagającym wsparcia (dzieciom młodszym, osobom z niepełnosprawnościami, rannym).

VII Natychmiastowe działania po ogłoszeniu alarmu:

1. Przerwanie zajęć:

Nauczyciele natychmiast przerywają prowadzone zajęcia i dokonują szybkiej oceny listy obecności. Wyłączają urządzenia mogące rozpraszać uwagę (komputery, radia, głośniki, mikrofony oraz — jeżeli to możliwe — telefony).

2. Bezpieczeństwo

Zabrania się podchodzenia do okien, drzwi i wyjść ewakuacyjnych od strony zagrożenia.

Okna są szczególnie niebezpieczne — należy odejść jak najdalej.

3. Formowanie grupy:

Nauczyciele wydają polecenie szybkiego opuszczenia sali przedszkolnych

Sala żółta – dzieci z nauczycielami wychodzą drzwiami które prowadzą na korytarz i tam zostają wyznaczonym punkcie.

Sala turkusowa, niebieska, zielona, różowa- dzieci z nauczycielami wychodzą przez szatanie kierując się do sąsiedniej klatki w bloku i schodzimy schodami do wyznaczonego miejsca ewakuacji.

4. Przemieszczenie się do bezpiecznych miejsc

- grupy pod opieką nauczycieli kierują się w stronę sąsiedniej klatki następnie schodami w kierunku schodzimy do przestrzeni podziemnego garażu

Punktów Ewakuacji (TPE).

- nauczyciele sprowadzają dzieci do wyznaczonej przestrzeni

5. Przyjęcie postawy ochronnej:

- dzieci i nauczyciele zajmują miejsca jak najdalej od okien, szyb i drzwi zewnętrznych.
- uczniowie przyjmują postawę ochronną: zejście jak najniżej, przykucnięcie, osłonięcie głowy rękami.
- należy zatkać uszy i lekko otworzyć usta — to zabezpiecza przed falą uderzeniową i chroni słuch oraz płuca,
- nie wolno się poruszać, dopóki nie nastanie cisza przez co najmniej 10 minut. Drugi nalot bywa najgroźniejszy — cisza po pierwszej eksplozji może być pułapką,
- należy wytrzymać w bezruchu i pozostać spokojnym.

6. Wsparcie psychiczne:

- nauczyciele monitorują stan psychiczny uczniów,
- unikają paniki, mówią spokojnym tonem i podtrzymują poczucie bezpieczeństwa.

VIII TYMCZASOWE PUNKTY EWAKUACJI w Niepublicznym Przedszkolu i Żłobku Mały Eisnteinek:

Przestrzeń w garażu podziemnym

Ewakuacja:

- wszystkie osoby przebywające w salach, szatni udają się w kierunku miejsca ewakuacji
- w każdej sali przedszkolnej znajduje się informacja o punkcie ewakuacyjnym.

IX Zabezpieczenie budynku:

Działania pracowników obsługi:

- pracownicy obsługi zamykają okna, odłączają instalacje gazowe i elektryczne, jeśli istnieje ryzyko pożaru lub uszkodzeń,
- drzwi i okna są zamykane i zabezpieczane, w miarę możliwości żaluzje i rolety są opuszczane,
- należy zabrać ze sobą rzeczy osobiste.

X Zachowanie w trakcie ataku:

Po zejściu do Tymczasowych Punktów Ewakuacyjnych:

- w miarę możliwości dzieci zajmują pozycję siedzącą przy ścianach wewnętrznych osłaniając głowę rękami,
- nauczyciele prowadzą kontrolę obecności i informują dyrektora o stanie grup, - koniecznie należy mieć obuwie — odłamki szkła mogą powodować głębokie rany stóp,
- należy zachować ciszę, wyłączyć telefony komórkowe.

XI Komunikacja i współpraca zewnętrzna:

Dyrektor przedszkola lub wyznaczony pracownik pozostaje w kontakcie ze służbami ratunkowymi.

XII Po zakończeniu alarmu:

- Nauczyciele przeprowadzają kontrolę obecności i stanu zdrowia dzieci. Udzielają wsparcia psychologicznego oraz pierwszej pomocy przedmedycznej potrzebującym, - w przypadku osób poszkodowanych wzywa się pomoc medyczną, a zdarzenie dokumentuje,
- Dyrektor, po konsultacji z odpowiednimi służbami, podejmuje decyzję o powrocie dzieci i nauczycieli do sali lub ewentualnej ewakuacji budynku,
- w przypadku powrotu dzieci do sali, nauczyciele i pracownicy przedszkola dokonują wstępnej oceny stanu budynku, zwracając uwagę na ewentualne uszkodzenia okien, dróg ewakuacyjnych i ciągów komunikacyjnych,
- w przypadku podjęcia decyzji o ewakuacji, wszyscy pracownicy przedszkola postępują zgodnie z procedurą ewakuacji kierując się do odpowiednich wyjść ewakuacyjnych w stronę placu ewakuacyjnego,
- Kontakt z rodzicami: poprzez, aplikację, przez SMS, . po zakończeniu alarmu Dyrektor sporządza raport z przebiegu zdarzenia, organizuje wsparcie psychologiczne dla dzieci i kadry.

XIII Rola i odpowiedzialność pracowników w przypadku zagrożenia powietrznego (nalot, ostrzał rakietowy, drony, samoloty bojowe, bomby, pociski, materiały spadające z powietrza):

Stanowisko/Funkcja	Rola	Odpowiedzialność
Dyrektor przedszkola	Kierownik akcji	- ogłasza alarm i przekazuje komunikaty służb, - koordynuje działania całej szkoły, - utrzymuje kontakt z organem prowadzącym i służbami ratunkowymi.
Zastępca dyrektora/ wyznaczona osoba	Zastępstwo kierownika	- przejmuje obowiązki dyrektora w razie jego nieobecności, - nadzoruje wykonywanie procedur w poszczególnych częściach budynku.
Nauczyciele	Opiekunowie	- przerywają zajęcia i przeprowadzają dzieci do wyznaczonych miejsc schronienia. - uspokajają dzieci, pilnują dyscypliny. - sprawdzają obecność przed i po alarmie, - udzielają podstawowej pomocy poszkodowanym.
Pedagog/psycholog szkolny/pedagog specjalny	Wsparcie psychiczne	- wspiera dzieci i personel w sytuacji stresowej, - organizuje pomoc psychologiczną po zakończeniu zagrożenia.
Dyrektor / Zastępca dyrektora	Łączność i dokumentacja	utrzymuje kontakt telefoniczny rodzicami i służbami (zgodnie z poleceniem dyrektora), prowadzi dokumentację przebiegu zdarzenia.
Dyrektor / Zastępca dyrektora	Łączność i dokumentacja	utrzymuje kontakt telefoniczny rodzicami i służbami (zgodnie z poleceniem dyrektora), prowadzi dokumentację przebiegu zdarzenia.
Pracownicy obsługi (sprzątaczk, konserwatorzy).	Zabezpieczenie budynku	zamykają okna, drzwi, odcinają media (gaz, prąd, woda — jeśli czas pozwala), pomagają w kierowaniu uczniów, otwierają i zabezpieczają pomieszczenia schronienia.
Wyznaczeni pracownicy przeszkoleni w udzielaniu pierwszej pomocy, pielęgniarka szkolna	Opieka medyczna	- udzielają pierwszej pomocy i oceniają obrażenia poszkodowanych, - współpracują ze służbami medycznymi podczas udzielania pomocy. organizują miejsce dla osób wymagających opieki do czasu przyjazdu ratowników.

XIII Dokumentacja:

- Protokół z przebiegu zdarzenia sporządzony przez dyrektora przedszkola.
- Raport nauczycieli dotyczący przebiegu ewakuacji wewnętrznej oraz liczby uczniów w grupach.
- Dokumentacja ćwiczeń ewakuacyjnych.

XIV Postanowienia końcowe:

- Procedura wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Dyrektora Niepublicznego Przedszkola i Żłobka Mały Einsteinek w Krakowie
- Procedura podlega aktualizacji każdorazowo w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa lub wydania nowych wytycznych przez Rządowe Centrum Bezpieczeństwa (RCB).
- każdy pracownik przedszkola zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszą procedurą oraz potwierdzenia tego faktu podpisem,
- **Pracownicy placówki są zobowiązani do zapoznania z niniejszą procedurą dzieci w sposób przystępny i zrozumiały do wieku — wpis do dziennika z informacją o przeprowadzonej rozmowie**
- należy przeprowadzać regularne ćwiczenia zagrożeń powietrznych (co najmniej raz w roku; dodatkowe przy zmianach procedur), _ uczyć dzieci i kadrę rozpoznawania sygnałów alarmowych, podstawowego zachowania w sytuacjach zagrożenia, _ informować rodziców o procedurach ewakuacyjnych w przypadku różnych zagrożeń.

XV Najważniejsze zasady zachowania w przypadku ataku z powietrza:

1. Nie trać czasu na zastanawianie się — jeśli słyszysz niski, jednostajny dźwięk, działaj natychmiast. Dron może znaleźć się nad twoim domem w ciągu pół minuty.
2. Nie nagrywaj zdarzenia — żadne nagranie nie jest warte życia, a odłamki zabijają. Odejdź od okien — szkło staje się śmiertelnym odłamkiem. Najlepiej udać się w głąb mieszkania.
3. Zasada dwóch ścian — pomiędzy tobą a ulicą powinny być co najmniej dwie ściany nośne. Łazienka bez okien lub korytarz to najlepsze miejsce.
4. Padnij na podłogę i osłoń głowę rękami — odłamki lecą po łuku, a nisko przy ziemi ryzyko jest mniejsze.
5. Na zewnątrz szukaj betonu lub zagłębienia terenu — krzewy czy płot nie dają żadnej ochrony. Jeśli nie ma schronienia, padnij na ziemię.
6. W samochodzie wyłącz światła i silnik, a następnie opuść pojazd — najlepiej ukryć się w podziemnym przejściu lub za betonową osłoną. Brak ruchu i światła zmniejsza ryzyko wykrycia.
7. Zatkaj uszy i otwórz usta — to chroni przed falą uderzeniową, mogącą uszkodzić słuch i płuca.
8. Nie ruszaj się przez minimum 10 minut po eksplozji — cisza po pierwszym uderzeniu bywa pułapką, często następuje kolejny atak.
9. Przekaż wiedzę innym — każda osoba przygotowana to większe szanse przetrwania.
10. W razie znalezienia szczątków drona należy natychmiast poinformować służby i nie zbliżać się do obiektu.

Podsumowanie:

1. Atak powietrzny to atak przeprowadzany z użyciem statków powietrznych celem dokonania zniszczenia.
2. Ogłoszenie alarmu: modulowany dźwięk syreny przez 3 minuty, odwołanie: ciągły dźwięk syreny przez 3 minuty.
3. Po ogłoszeniu alarmu najszybciej udajemy się do schronu lub miejsca ukrycia

Plan wdrożenia procedury postępowania w przypadku zagrożenia powietrznego

	Etap	Działania	Odpowiedzialni	Termin i Częstotliwość
1	Zatwierdzenie procedury	- Zatwierdzenie procedury przez dyrektora. - Przekazanie pracownikom. - Podpisane potwierdzenia zapoznania się.	Dyrektor przedszkola	Do 7 dni od przyjęcia dokumentu
2.	Zapoznanie dzieci i rodziców	- Omówienie procedury na godzinach podstawy programowej - Informacja na aplikacji live kids	Wychowawcy, Dyrekcja	Do 14 dni od zatwierdzenia
3.	Szkolenie pracowników	-Instruktaż dla nauczycieli. - Szkolenie obsługi i administracji (zabezpieczanie budynku, przygotowanie TPE). - Powtórka z pierwszej pomocy.	Dyrektor, pracownicy BHP, wyznaczeni nauczyciele	Raz w roku + przy zmianach kadrowych
4.	Przygotowanie placówki	- Sprawdzenie piwnic i szatni. - Wyposażenie (apteczki, latarki, woda)	Dyrektor, pracownicy obsługi	Do 30 dni od zatwierdzenia procedury
5.	Ćwiczenia próbne	- Próbna ewakuacja wewnętrzna. - Sporządzenie raportu.	Dyrektor, nauczyciele, pracownicy obsługi	Raz w roku (obowiązkowo) + dodatkowo przy zmianach procedury
6.	Monitorowanie i doskonalenie	- Analiza przebiegu ćwiczeń. - Aktualizacja list pracowników odpowiedzialnych. - Korekta procedury po zmianach prawa i wytycznych RCB.	Dyrektor placówki	Na bieżąco

Załącznik A

Meldunek grupy

Nazwa grupy:

Miejsce:

Godzina meldunku:

Liczba dzieci lub uczniów:

Liczba pracowników:

Osoby przyjęte z innej grupy:

Osoby brakujące:

Osoby poszkodowane lub wymagające pomocy:

Pilne potrzeby:

Meldunek przekazano do:

Podpis nauczyciela lub opiekuna:

Załącznik B

Wzory komunikatów do rodziców i opiekunów

Rozpoczęcie działań

W placówce uruchomiono działania ochronne w związku z alarmem. Dzieci pozostają pod opieką personelu. Prosimy nie przyjeżdżać do placówki i nie blokować telefonów. Kolejny komunikat zostanie przekazany oficjalnym kanałem. Prosimy stosować się do komunikatów władz i służb.

Trwanie alarmu

Działania ochronne w placówce trwają. Dzieci pozostają pod opieką personelu. Prosimy nadal nie przyjeżdżać do placówki i oczekiwać na kolejny komunikat.

Odwołanie alarmu

Alarm został odwołany. Placówka sprawdza warunki bezpieczeństwa i organizację dalszej opieki. Informację o wznowieniu zajęć albo odbiorze dzieci prześlemy w kolejnym komunikacie.

Organizacja odbioru

Odbiór dzieci odbędzie się w punkcie: od godziny: Prosimy zabrać dokument tożsamości i stosować się do poleceń pracowników. Nie należy blokować dróg dojazdu służb.